

個人情報の取り扱いについて

当社は、お客様および当社に関わる方全ての個人情報について適切に保護することが、当社として重要な責務であると認識しています。当社は「個人情報保護方針」のもと、以下の項目に基づき個人情報の保護を実施します。

<個人情報の取得について>

当社における個人情報の取得にあたり、適切な個人情報の取得を定めた社内規定を遵守します。具体的には次の取得方法が考えられます。

- (1) 当社製品またはサービスのお申込やご登録
- (2) 当社製品またはサービスに関するお問い合わせ
- (3) 試用版や公開情報等のダウンロード時の登録
- (4) 資料請求の受付
- (5) 当社製品またはサービスの利用者がその機能を利用して送信または受信
- (6) 当社への採用応募

<個人情報の利用目的について>

当社では個人情報の利用目的を明確にした社内規定を策定し、これを遵守します。あらかじめ本人の同意を得た場合、および法令により例外として認められた場合を除き、次の利用目的の範囲内でのみ個人情報を取り扱います。

A. InterFAX サービス、InterFAX サービストライアルにお申込みいただいた方の個人情報の利用目的

- (1) 当社製品またはサービスのお申込やご登録時の本人確認
- (2) 当社製品またはサービスの料金のご請求
- (3) 登録情報の送付
- (4) アンケート調査や当社の製品・サービス情報のご案内（ダイレクトメールを含む）
- (5) 当社製品またはサービスのサポート。但し、<個人情報の取得について> 5) の“当社製品またはサービスの利用者がその機能を利用して送信または受信”で取得した個人情報の閲覧および利用に関しましては、お客様の事前了解の下にサポート目的のみに利用いたします。
- (6) お問い合わせ・ご相談への対応
- (7) ご登録内容変更、退会、サービス終了等のサービスに係る諸手続き

B. InterFAX 相談会にお申込みいただいた方の個人情報の利用目的

- (1) お申込時の本人確認
- (2) お申込み内容確認の連絡
- (3) アンケート調査や当社の製品・サービス情報のご案内（ダイレクトメールを含む）
- (4) お問い合わせ・ご相談への対応

C. お問い合わせをいただいた方の個人情報の利用目的

- (1) お問い合わせへの回答を行うこと。
- (2) 上記項目に付随する業務を行うこと。

D. ご意見・ご要望をいただいた方の個人情報の利用目的

- (1) 当社サービスレベルの維持向上を図るための業務を行うこと。

E. 資料請求のご要望をいただいた方の個人情報の利用目的

- (1) 資料の送付を行うこと。
- (2) 送付した資料に関するお問い合わせに回答を行うこと。
- (3) 上記各項目に付随する業務を行うこと。

F. 取引先からいただいた個人情報の利用目的

- (1) 当社の事業における、取引先との連絡、協力、交渉及び契約等を行うこと。
- (2) 上記項目に付随する業務を行うこと。

G. 採用応募者からいただいた個人情報の利用目的

- (1) 採用応募者への採用情報等の提供・連絡

(2) 当社での採用業務管理

H. 従業員の個人情報の利用目的

(1) 従業員の勤怠管理を行うこと。

I. その他上記のいずれにも該当しない個人情報の利用目的

(1) 当社サービスレベルの維持向上を図るための業務を行うこと。

(2) 当社取扱いの商品、サービス、懸賞等の情報を、メール・ウェブ画面等オンライン、電話、郵便等によりご案内すること。

<個人情報の取り扱いについて>

個人情報の取り扱いに関しては社内規定を策定し、当社内で厳重に管理し、事故による漏洩の無いよう努めております。

(1) 当社は、厳正な管理のもと適切な安全対策を講ずることにより、個人情報の漏洩、滅失、または毀損の防止ならびに是正に努めます。社内における個人情報へのアクセス権限の設定およびデータベース上の暗号化やパスワード保護等で利用可能者を限定しております。

(2) 当社は、お客様が送受信されるデータに関し、技術的な保護機能を提供し、その機能を強化してまいります。

(3) 当社は、個人情報の取扱いに関する法令、国が定める指針その他の規範を遵守いたします。

(4) 当社が従うべき法令に基づき個人情報の開示を要求された場合、当社は、これに応じて情報を開示する場合があります。

(5) お客様が当社のサービスをご利用になるときや、ご利用について当社サポート担当者がお客様のサポートをさせていただくときに、必要に応じてお客様の個人情報をお伺いする場合があります。

<個人情報を提供されることの任意性について>

お客様が当社に個人情報を提供されるかどうかは、お客様の任意によるものです。ただし、必要な項目をいただけない場合、各サービス等が適切な状態で提供できない場合があります。

<個人情報の第三者提供及び委託について>

当社は、次の場合を除き、お客様の個人情報を第三者に開示または提供しません。

(1) お客様の同意がある場合

(2) 法令に基づく場合

(3) 人の生命、身体又は財産の保護のために必要であって、お客様の同意を取ることが困難な場合

(4) 合併、会社分割、営業譲渡その他の事由によって事業の承継が行われる場合

当社は、個人情報を取り扱う一部業務を、次の外部会社に委託しています。これらの業務委託会社とは、機密保持及び個人情報を適切に保護できる管理体制を維持する契約を締結しています。

InterFAX システム運営： Upland Software Ireland Limited

クレジットカード決済： ゼウス株式会社

預金口座振替による料金回収： 三菱 UFJ ファクター株式会社

<外的環境の把握について>

当社では、保有個人データの国外移転はありません。

尚、InterFAX サービスにおいてお客様の送受信した FAX ファイルが一時的に外国にあるサーバを経由（または保管）することがありますが適切な安全管理措置を講じております。また、お客様にてファイルをサーバ上に保管しない設定も可能です。

<クレジットカード情報について>

当社では、クレジットカード決済を決済代行会社に委託しており、お客様のクレジットカード情報の直接取得、保管はおこなっておりません。尚、決済状況確認のため、クレジットカード情報の一部（名義、有効期限）を決済代行会社より提供を受けています。

<お客様へアクセスする場合について>

お客様へのアクセスは原則として情報取得時に同意が得られている範囲とします。

※上記<個人情報の利用目的について>参照

範囲を超えて本人にアクセスする場合は、次の手順に従います。

- ・ 本人に郵便、電話、又はメールなどで連絡する場合は、個人情報取得方法を通知します。

- ・ 初回のアクセス時に通知し、明確な同意が得られた場合に限り、継続してアクセス致します。
- ・ 回答がない場合、黙示的同意があったとみなすことは原則致しません。
- ・ 同意が得られない場合は、継続してアクセス致しません。

<苦情及びご相談について>

当社では、個人情報に関する本人からの苦情及びご相談については、丁寧かつ迅速に対応いたします。連絡先は、「個人情報保護に関するお問い合わせ先」をご参照ください。

<個人情報のお問い合わせ、開示等手続きについて>

お客様ご本人またはその代理人が、個人情報に関して、利用目的の通知、開示、内容の訂正、追加又は削除、利用の停止、消去及び第三者への提供の停止(以下、“開示等”という。)を要求される場合の手続きおよび連絡先は、「個人情報保護に関するお問い合わせ先」をご参照ください。

<お客様での個人情報の取扱いについてご留意いただきたいこと>

当社が運営する InterFAX サービスにおいて、複数のセキュリティ機能を提供しております。当社では、これらの機能をご利用いただくことをお勧めしております。具体的なセキュリティ機能は次の通りです。

- (1) 第三者の利用を防ぐためのなりすまし対策（パスワード、電子署名等）
- (2) インターネット上のデータ保全を目的としたメールの暗号化機能
- (3) 送受信した FAX ファイルをサーバ上に保管しない機能

これらの機能により、万が一の事故発生時でも個人情報の漏洩を最小限に止めることが可能となりますので、ご利用されることを強くお勧めします。

<アクセスログおよび Cookie について>

当社は、閲覧された Web サイトのセキュリティ確保・セッション管理のためアクセスログおよび Cookie により閲覧された方の情報を取得しておりますが、これら取得情報には特定の個人を識別するものは含まれておりません。尚、Cookie の使用については利用者のブラウザ設定により停止することが可能ですが、この場合、Web サイト上の一部サービスが正常に機能しない場合がありますのでご注意ください。

<改訂について>

当社では、利用目的の変更、安全性向上、また関連法令および規範の改訂等に応じ、本「個人情報保護の取り扱いについて」を改訂する場合があります。お客様におかれましては、当社 Web サイト等にて定期的にご確認ください。

<付 則>

1) 2008 年 1 月 10 日 制定

この規約は、2005 年 3 月 9 日に制定された「株式会社ドゥイットプライバシーポリシー」が、2008 年 1 月 10 日に「個人情報保護方針」と、この「個人情報の取り扱いについて」に分割され、内容も改定されました。

(JISQ15001:2006 対応)

- 2) 2010 年 4 月 15 日 一部改定
- 3) 2012 年 3 月 15 日 一部改定
- 4) 2013 年 7 月 22 日 一部改定
- 5) 2014 年 6 月 16 日 一部改定
- 6) 2014 年 9 月 10 日 一部改定
- 7) 2019 年 2 月 1 日 一部改定
- 8) 2020 年 3 月 2 日 一部改定
- 9) 2022 年 5 月 25 日 一部改定
- 10) 2024 年 4 月 10 日 一部改定
- 11) 2024 年 7 月 20 日 一部改定

株式会社 ドゥイット

代表取締役 清水 蘭

〒150-004 東京都渋谷区道玄坂 1-12-1 渋谷マークシティウエスト 14 階

TEL: 03-5457-1553 FAX: 03-4477-2288

【個人情報保護管理者の氏名又は職名、所属および連絡先】

株式会社ドゥイット PMS 事務局長

E-mail: supp@do-it.co.jp